### Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

### «Белоярская средняя общеобразовательная школа №1»

|  |
| --- |
|  Утверждаю \_\_\_\_\_\_\_\_\_Директор МБОУ «Белоярская СОШ №1»Пешкова Е.К. пр. № 216о/д от 30.08.2019г |

### План работы заместителя директора по учебной работе в начальной школе на 2019-2020 учебный год.

**Белый Яр, 2019/2020 г.**

Тема работы: «Формирование системы обучения в начальной школе, позволяющей повысить качество образования и воспитания учащихся в условиях перехода на ФГОС»

### Основные задачи:

1. Создание условий для формирования универсальных учебных действий посредством урочной и внеурочной деятельности.
2. Формирование системы оценивания метапредметных результатов младшего школьника посредством методов проектной задачи и Портфолио.
3. Создание условий для выявления творческих способностей учащихся начальной школы посредством урока, внеклассной деятельности, проведения межшкольной олимпиады и участия в конкурсах различного уровня.
4. Создание условий для эффективного использования средств ИКТ на уроках и во внеурочное время.
5. Формировать преемственность между начальной школой и классами дошкольного образования.
6. Создание условий для совершенствования работы по проектной и исследовательской деятельности младших школьников.
7. Создание условий для самообразования педагогов начальной школы в рамках введения ФГОС нового поколения через семинары, мастер классы, обмен опытом.

### Информационно – аналитическая деятельность

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Сроки | Вид документа | Планируемый результат | Ответственный |
| Изучение нормативных документов | Весь год |  | Ознакомление с нормативными и аналитическими документами | Таркина Т.И. |
| Работа в рамках экспериментальной площадки по освоению современных методов оценивания метапредметных результатов. | Весь год | Справка  | Создание творческой группы, создание банка локальных актов, организация и проведение образовательного события «Предметная задача» | Таркина ТИ, Козлова Т.В. |
| Анализ деятельности МО учителей начальных классов за 2019-2020 учебный год | По полугодиям | Отчёт  |  | Таркина Т.И.Козлова Т.В. |
| Формирование необходимой и достаточной информации для управления процессом развития содержания:* Изучение уровня адаптации обучающихся 1 классов;
* Статистические отчёты по результатам текущего и итогового контроля
* Проверка состояния внутришкольной документации по начальной школе
 | Октябрь, майВесь годВесь год | СправкаСправкаСправка | Организация адаптационного периода.Обеспечение принципа преемственности дошколы и начального обучения |  Таркина Т.И.Таркина Т.И.Таркина Т.И. |
| Анализ посещенных уроков | В течение года | Карта посещения урока | Качество организации образовательного процесса, уровень преподавания отдельных предметов. | Таркина Т.И. |
|  Проведение и анализ школьных предметных олимпиад и участие в районной и областной олимпиаде | По итогам олимпиад | Аналитическая справка | Организация работы с одарёнными и способными детьми | Таркина Т.И.Кл. руководители |

### Планово-прогностическая деятельность

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Сроки | Вид документа | Планируемый результат | Ответственный |
| Планирование работы  | Сентябрь | План, программа деятельности | План, программа деятельности | Таркина Т.И. |
| Разработка различных Положений, регламентирующих деятельность МО учителей начальных классов | В течение года | Положения | Положения | Таркина Т.И.Козлова Т.В. |
| Разработка приказов | По необходимости | Приказ | Приказ | Таркина Т.И. |

### Организационно-исполнительская деятельность

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Сроки | Вид документа | Планируемый результат | Ответственный |
| Участие в комплектовании 1 классов | МайАвгуст | Списки обучающихся,личные дела | Оптимальное формирование классов в соответствии с индивидуальными способностями обучающихся и запросами родителей (законных представителей) | Таркина Т.И. |
| Участие в комплектовании класса дошколы в с. Палочка | Сентябрь | Списки обучающихся, Электронный реестр в системе АИС - комплектования | Обновлённая система данных АИС - комплектования | Таркина Т.И. |
| Организация работы со способными и одарёнными детьми по участию в конкурсах разного уровня и направленности | В течение года | Аналитические материалы | Заявки на участие в конкурсе | Таркина Т.И. |
| Организация итогового образовательного события «Конкурс Портфолио» | май | Аналитическая справка |  Образовательное событие | Таркина Т.И.Кл. руководители |
| Организация и проведение текущего и итогового мониторинга в начальной школе. | В течение года  | Аналитическая справка |  | Таркина Т.И. |
| Участие в проведении родительских собраний, фестивалей внеурочных курсов | октябрьфевраль  | Протоколы | Информированность родителей, организация педагогического сотрудничества | Таркина Т.И. |
| Проверка рабочих программ учебных и внеурочных курсов | 1 раз в год | Информационная справка |  | Таркина Т.И. |
| Корректировка рабочих программ учебных и внеурочных курсов | 1 раз в четверть | Информационная справка |  | Таркина Т.И. |

### Работа с документацией

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Содержание деятельности | Сроки | Вид документа | Планируемый результат | Ответственный |
| Анализ выполнения рабочих программ | 1 раз в четверть | Собеседование с учителями | Коррекция программ и расписания | Таркина Т.И. |
| Мониторинг адаптации обучающихся 1 классов | В течение года | Аналитическая справка | Обеспечение развития качества образования | Таркина Т.И.Селивёрстова К.С. |
| Мониторинг подготовки выпускников начальной школы к итоговой аттестации | В течение года | Аналитическая справка | Обеспечение развития качества образования | Таркина Т.И. |
|  Проведение предметных недель | По плану М/О | Графики | Повышение мотивации школьников к обучению | Таркина Т.И.Учителя-предметники |
| Анализ образовательного события «Проектная задача» | ноябрь, май | Аналитическая справка | Банк данных | Таркина Т.И. |
| Проверка классных журналов | В течение года | Аналитическая справка | Обеспечение качественной работы с документацией | Таркина Т.И. |
|  Проверка личных дел обучающихся | сентябрьиюнь | Аналитическая справка | Обеспечение качественной работы с документацией | Таркина Т.И. |
| Работа с приказами УО | Весь год |  | Обеспечение выполнения приказов УО | Таркина Т.И. |
| Работа с приказами и информационными письмами Департамента общего образования, УО Верхнекетского района | По мере необходимости |  | Обеспечение выполнения приказов Департамента образования | Таркина Т.И. |

### Внутришкольный контроль

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Содержание контроля | Сроки  | Результат | Ответственные  |
|  | Контрольные работы по русскому языку и математике (Срезы по ключевым темам) в традиционном режиме 1 класс – русский язык (срез)2 класс – русский язык (контр. раб).3 класс – математика (решение задач)4 класс – русский язык срез по теме: «Родственные слова», математика – срез: по теме «Вычислительный навык» | Декабрь | Аналитическая справка | Таркина Т.И.Козлова Т.В. |
|  | Итоговые контрольные работы по русскому языку и математике 1 класс  | май | Аналитическая справка | Таркина Т.И. |
|  | Проектная задача2 – 4 классы | Октябрьмай | Аналитическая справка | Таркина Т.И.Козлова Т.В. |
|  | Проверка техники чтения 2-4 1-4 | Ноябрь апрель/май | Аналитическая справка | Таркина Т.И. |
|  | Всероссийская контрольная работа по русскому языку 4 А,Б,В | апрель | Аналитическая справка | .Таркина Т.И. |
|  | Всероссийская контрольная работа по математике 4 А,Б,В | апрель | Аналитическая справка | Таркина Т.И. |
|  | Всероссийская контрольная работа по окружающему миру 4 А,Б,В | апрель | Аналитическая справка | Таркина Т.И. |
|  | Региональное тестирование сформированности УУД4 А,Б,В | апрель | Аналитическая справка | Таркина Т.И. |
| 7 | Комплексная контрольная работа 1-3 классы + Палочка | май | Аналитическая справка | Таркина Т.И. |

**Годовая циклограмма работы заместителя директора по учебной работе в начальной школе МБОУ**

**« Белоярская средняя общеобразовательная школа № 1» на 2019-2020 учебный год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Мероприятия** | **Месяцы** |
|  | август | сентябрь | октябрь | ноябрь | декабрь | январь | февраль | март | апрель | май | июнь |  Документ |
|  | Набор 1 классов | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
|  | Комплектование списков 1 классов | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Комплектование групп дошколы 3-х часовой в с. Палочка |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Изучение уровня адаптации обучающихся 1 классов; |  | + | + | + | + |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Статистические отчёты по результатам текущего и итогового контроля |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  |  |
|  | Проверка состояния внутришкольной документации по начальной школе |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  |  |
|  | Посещение уроков в 1-4 классах |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  |  |
|  | Организация итогового образовательного события «Конкурс Портфолио» |  |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
|  | Организация работы со способными и одарёнными детьми по участию в конкурсах разного уровня и направленности |  | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  |  |
|  | Организация и проведение предметной недели в начальной школе |  |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Организация и проведение Ломоносовских дней в начальной школе |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Проверка классных журналов |  |  | + |  | + |  | + |  | + | + |  |  |
|  | Проверка личных дел обучающихся |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  | + |  |
|  | Проверка тетрадей обучающихся |  |  | + |  |  | + |  |  |  |  |  |  |
|  | Проверка дневников в 3-4 классах |  |  |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Работа с приказами и информационными письмами | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + | + |  |
|  | Муниципальный мониторинг в 1-3 классах |  |  |  |  | + |  |  |  |  | + |  |  |
|  | Текущий мониторинг |  | + | + | + | + |  |  | + | + | + |  |  |
|  | Организация и проведение образовательного события «Проектная задача» |  |  | + |  |  |  |  |  |  | + |  |  |
|  | Проверка рабочих программ учебных и внеурочных курсов |  | + |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Корректировка рабочих программ учебных и внеурочных курсов |  |  | + |  |  | + |  | + |  | + |  |  |

**Учебный план работы по месяцам**

|  |  |
| --- | --- |
| **сентябрь** | Ответственные |
| 1 – 20сентября | Проверка и утверждение рабочих программ педагогов | Таркина Т.И. |
| 1 –30сентября | Разработка и утверждение программы АООНО УО (ИН) – 3 год обучения, Разработка и утверждение программы АООНО для детей с НОДА, Корректировка и утверждение АООНО ТНР( вариант 5.1), АООНО для слабовидящих обучающихся (вариант 4.1), АООНО ЗПР (вариант 2) | Таркина Т.И., Селивёрстова К.С., Панова О.С.  |
| 1-10 сентября | Составление учебного плана начальной школы, дошколы, филиала Палочка. | Таркина Т.И. |
| 20 – 30сентября | Разработка и утверждения плана работы МО учителей начальных классов | Таркина Т.И.Козлова Т.В. |
| В течение месяца | Оформление отчётности  | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Работа в АИС комплектовании дошколы | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Обновление информации на сайте ОУ | Таркина Т.И |
| **октябрь** |
| 1-15 октября | Разработка и утверждение программы дошкольного образования | Таркина Т.И |
| В течение месяца | Посещение уроков педагогов 2 – 4 классов | Таркина Т.И |
| В течение месяца | Адаптация первоклассников. Посещение уроков | Таркина Т.И |
| Последняя неделя октября | Подготовка и проведение фестиваля курсов внеурочной деятельности | Таркина Т.И, кл. руководители |
| 10-20 сентября | Работа по организации дистанционного обучения «Фабрика миров» в рамках сетевого взаимодействия (заявки, договоры с родителями) | Таркина Т.ИКл. руководители |
| октябрь | Подготовка образовательного события «Проектная задача» | Таркина Т.ИКозлова Т.В.Десятскова Л.А. |
|  октябрь | Проверка журналов 1 – 4 классов | Таркина Т.И. |
| октябрь | Проверка личных дел | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Оформление отчётности  | Таркина Т.И. |
| конец октября | Проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников (4 класс) | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Работа в АИС комплектовании дошколы | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Обновление информации на сайте ОУ | Таркина Т.И |
| **ноябрь** |
| В течение месяца | Посещение уроков педагогов начальной школы | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Посещение уроков в группе дошколы | Таркина Т.И. |
| Третья неделя ноября | Проверка тетрадей обучающихся 2 классов | Таркина Т.И. |
| Третья неделя ноября | Подготовка и проведение Ломоносовских дней в начальной школе | Таркина Т.И. |
| Последняя неделя | Подготовка КИМов для административных срезов в 1 – 4 классах | Таркина Т.И.Козлова Т.В. |
| Последняя неделя | Проверка техники чтения 2 – 4 классов | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Оформление отчётности  | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Работа в АИС комплектовании дошколы | Таркина Т.И. |
| Последняя неделя | Образовательное событие «Проектная задача» | Таркина Т.ИКозлова Т.В. |
| Последняя неделя | Анализ образовательного события «Проектная задача» | Таркина Т.И |
| В течение месяца | Обновление информации на сайте ОУ | Таркина Т.И |
| **декабрь** |
| Первая неделя | Подготовка и проведение предметной недели в начальной школе | Таркина Т.И |
| В течение месяца | Посещение уроков педагогов начальной школы | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Посещение уроков в группах дошколы | Таркина Т.И. |
| Вторая неделя декабря | Проверка тетрадей обучающихся 3 классов | Таркина Т.И. |
| Третья неделя | Административный срез в 1 классе | Таркина Т.И. |
| Третья неделя | Административный срез в 2 классе | Таркина Т.И. |
| Третья неделя | Административный срез в 3 классе | Таркина Т.И. |
| Третья неделя | Административный срез в 4 классе | Таркина Т.И. |
| Последняя неделя | Анализ административного контроля | Таркина Т.И. |
| Последняя неделя | Проверка журналов 1 – 4 классов | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Оформление отчётности  | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Работа в АИС комплектовании дошколы | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Обновление информации на сайте ОУ | Таркина Т.И |
| Третья неделя | Проведение школьного этапа сетевой районной олимпиады | Таркина Т.И.Козлова Т.В. |
| Последняя неделя | Анализ работы за 1 полугодие | Таркина Т.И |
| В течение месяца | Работа с педагогами по обмену опытом (интерактив, совр. технологии и т.д.) | Таркина Т.И.Козлова Т.В. |
| **январь** |
| Вторая неделя | Проверка выполнения и коррекции рабочих программ | Таркина Т.И. |
| Вторая неделя | Проверка дневников 3 классов | Таркина Т.И. |
| Третья неделя | Проведение школьного этапа сетевой районной олимпиады | Таркина Т.И.Козлова Т.В. |
| В течение месяца | Посещение уроков педагогов начальной школы | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Посещение уроков в группах дошколы | Таркина Т.И. |
| Последняя неделя | Проверка журналов 1 – 4 классов | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Работа в АИС комплектовании дошколы | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Обновление информации на сайте ОУ | Таркина Т.И |
| В течение месяца | Оформление отчётности  | Таркина Т.И. |
| **февраль** |
| Первая – вторая неделя | Подготовка и организация сетевой районной олимпиады младших школьников | Таркина Т.И. |
| Первая – вторая неделя | Работа по набору в школу первоклассников | Таркина Т.И. |
| Первая неделя | Организация и проведение собрания родителей будущих первоклассников | Таркина Т.И |
| В течение месяца | Посещение уроков педагогов начальной школы | Таркина Т.И. |
| Вторая неделя | Проверка дневников 4 классов | Таркина Т.И. |
| Третья неделя | Работа по формированию команды для участия в сетевой районной олимпиаде | Таркина Т.И. |
| Третья неделя | Проведение сетевой районной олимпиады младших школьников | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Посещение уроков в группах дошколы | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Оформление отчётности  | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Работа в АИС комплектовании дошколы | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Обновление информации на сайте ОУ | Таркина Т.И |
| Третья неделя | Работа по формированию команды для участия в конференции «Мой первый проект» | Таркина Т.И.Колпашникова В.С. |
| **март** |
| Первая неделя | Анализ проведения сетевой районной олимпиады | Таркина Т.И. |
| Первая – вторая неделя | День открытых дверей для дошкольников | Таркина Т.И. |
| Последняя неделя | Собеседование с будущими первоклассниками | Таркина Т.И. кл. руководители |
| В течение месяца | Посещение уроков педагогов начальной школы | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Посещение уроков в группах дошколы | Таркина Т.И. |
| Первая – вторая неделя | Формирование команд для участия в научно – практических конференциях в г. Томск (шк. № 19, 24, 29, 84) | Таркина Т.И. кл. руководители |
| Последняя неделя | Проверка журналов 1 – 4 классов | Таркина Т.И. |
| Последняя неделя | Проверка выполнения и коррекции рабочих программ | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Оформление отчётности  | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Работа в АИС комплектовании дошколы | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Обновление информации на сайте ОУ | Таркина Т.И |
| **апрель** |
| В течение месяца | Организация и проведение Всероссийской проверочной работы: русский язык | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Организация и проведение Всероссийской проверочной работы: математика | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Организация и проведение Всероссийской проверочной работы: окружающий мир | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Посещение уроков педагогов начальной школы | Таркина Т.И. |
| Третья-четвёртая неделя | Проверка техники чтения в 1 – 4-х классах | Таркина Т.И.Козлова Т.В. |
| Третья неделя | Составление КИМов для итоговых контрольных работ в 1 классах | Таркина Т.И. |
| Последняя неделя | Проведение итоговых контрольных работ в 1 классах | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Оформление отчётности  | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Работа в АИС комплектовании дошколы | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Обновление информации на сайте ОУ | Таркина Т.И |
| **май** |
| 15 мая | Проведение муниципального мониторинга УУД | Таркина Т.И. |
| 16 мая | Проверка результатов мониторинга в составе муниципальной экспертной комиссии | Таркина Т.И. |
| Вторая неделя | Разработка заданий для итогового образовательного события «Проектная задача» | Таркина Т.И |
| Третья неделя | Организация и проведение итогового образовательного события «Проектная задача» | Таркина Т.И |
| Третья неделя | Подготовка к проведению образовательного события «Конкурс Портфолио» | Таркина Т.И |
| Третья неделя | Проведение образовательного события «Конкурс Портфолио» | Таркина Т.И |
| Последняя неделя | Анализ итогового образовательного события «Проектная задача» | Таркина Т.И |
| Последняя неделя | Анализ образовательного события «Конкурс Портфолио» | Таркина Т.И |
| Последняя неделя | Работа по формированию 1 классов | Таркина Т.И |
| В течение месяца | Оформление отчётности  | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Работа в АИС комплектовании дошколы | Таркина Т.И. |
| В течение месяца | Обновление информации на сайте ОУ | Таркина Т.И |
| **июнь** |
| Первая неделя | Проверка журналов 1 – 4 классов | Таркина Т.И |
| Первая неделя | Проверка личных дел обучающихся 1 – 4 классов | Таркина Т.И |
| Вторая неделя | Анализ работы за год | Таркина Т.И |
| Третья неделя | Составление предварительного учебного плана на 2020/21 учебный год | Таркина Т.И |
| Третья неделя | Составление предварительного плана зам. директора по УР на 2020/21 учебный год | Таркина Т.И |