**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**"Белоярская средняя общеобразовательная школа № 1"**

**Верхнекетского района Томской области**

**ПРИКАЗ**

**14.06.2019 № 168 о/д**

**р.п. Белый Яр**

Об утверждении положения

об индивидуальном учебном

проекте

В соответствии с приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования», в целях обеспечения нормативно-правового и организационного сопровождения введения и реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования на основании решения Педагогического совета школы пр.№ 7 от 23.05.2019 года

**приказываю:**

1. Утвердить Положение об индивидуальном учебном проекте. (Приложение 1).

2. Педагогам, работающим в 2019-2020 учебном году в 10 классе, принять за основу данное Положение при организации проектно-исследовательской деятельности старшеклассников.

3.Организовать качественное сопровождение Индивидуальных учебных проектов обучающихся 10 класса в 2019-2020 учебном году, 10 - 11 классов в 2020-2021 учебном году.

4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.К. Пешкова

Исп. Смагина Р.В.

Приложение 1

к приказу от 14.06.2019 № 168 о/д

**Положение об индивидуальном учебном проекте**

**МБОУ «Белоярская СОШ №1»**

1. **Общие положения**

***1.1. Настоящее положение регламентирует процедуру итоговой оценки достижения*** метапредметных результатов образования в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования (далее ФГОС СОО). Основной процедурой итоговой оценки достижения метапредметных результатов является защита итогового индивидуального проекта.

***1.2. Нормативно-правовой базой для разработки настоящего положения является:***

• Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года №273-ФЗ.

• Федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования (Приказ МОиН РФ от 17 мая 2012 года №413).

• Основная образовательная программа среднего общего образования МБОУ «Белоярская СОШ №1».

• Устав МБОУ «Белоярская СОШ №1».

• Учебный план МБОУ «Белоярская СОШ №1».

***1.3. Настоящее Положение является локальным актом МБОУ «Белоярская СОШ №1» (далее Школа) и определяет принципы и особенности индивидуального проекта в условиях реализации ФГОС СОО:***

- место индивидуального проекта в образовательном процессе Школы,

- форма индивидуального проекта,

- основы организации работы над индивидуальным проектом,

- особенности оценивания индивидуального проекта, - перечень и порядок оформления проектной документации.

***1.4. Настоящее Положение утверждается Педагогическим Советом Школы, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.***

**2. Цели и задачи реализации индивидуального проекта в Школе.**

***2.1.Цель:*** создание психолого-педагогических условий для разработки, сопровождения и защиты индивидуального проекта обучающимися как обязательного условия достижения метапредметных результатов образования.

Проектная деятельность способствует развитию адекватной самооценки, формированию позитивной Я-концепции (опыт интересной работы и публичной демонстрации её результатов), развитию информационной компетентности.

Индивидуальный проект, представляет собой самостоятельную работу, осуществляемую обучающимся на протяжении длительного периода. В ходе такой работы обучающийся — автор проекта — самостоятельно и (или) с небольшой помощью педагога получает возможность научиться планировать и работать по плану — это один из важнейших не только учебных, но и социальных навыков, которым должен овладеть школьник.

***2.2. Задачи:***

• оказать содействие в достижении обучающимися следующих образовательных результатов:

- в формировании ключевых компетенций, под которыми в современной педагогике понимаются комплексные свойства личности, включающие взаимосвязанные знания, умения, ценности, а также готовность мобилизовать их в необходимой ситуации и самостоятельно получить планируемый результат с последующей аналитической самооценкой созданного продукта;

- в воспитании самостоятельности, инициативности, ответственности, повышении мотивации и эффективности учебной деятельности;

- в овладении умением выбирать адекватные стоящей задаче средства, принимать решения, в том числе и в ситуациях неопределённости;

- в возможности развить способность к разработке нескольких вариантов решений, к поиску нестандартных решений, поиску и осуществлению наиболее приемлемого решения;

• оказать содействие учителям в организации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС:

- активнее внедрять в образовательный процесс Школы новые педагогические технологии для развития познавательных навыков учащихся, умений самостоятельно конструировать свои знания, ориентироваться в информационном пространстве, развития их критического мышления, умения увидеть, сформулировать и решить проблему,

- развивать новые формы взаимоотношений "ученик - учитель", в которых учитель из простого транслятора знаний становится действительным организатором совместной работы с обучающимися, способствуя переходу к реальному сотрудничеству в ходе овладения знаниями.

**3. Место индивидуального проекта в Образовательной Программе Школы.**

3 3.1. Индивидуальный проект является обязательной формой обучения и входит в перечень учебных предметов 10 - 11 классов. Выполнение индивидуального итогового проекта обязательно для каждого обучающегося, его невыполнение равноценно получению неудовлетворительной оценки по любому учебному предмету.

3.2. Индивидуальный проект, по желанию обучающегося, может быть выполнен в течение одного учебного года (10 класс) или в течение 2-х учебных лет (10 – 11класс).

3.3. Оценка и учет знаний и умений, проявленных автором проекта в ходе создания индивидуальной работы, уровня выполнения её учитываются в школьной документации. 3.3.1. В ходе работы над индивидуальным проектом автор-разработчик получает текущие отметки за выполнение ключевых этапов работы. Эти отметки вносятся в электронный журнал, в страницу "Индивидуальный проект".

3.3.2. Публичная защита проекта проходит в сроки, согласованные разработчиком с администрацией Школы. Оценка проекта переводится в пятибалльную систему и выставляется в электронном журнале в графе "Защита проекта".

3.3.3. Индивидуальный проект может участвовать во внешкольных конференциях и конкурсах муниципального, регионального и всероссийских уровней. Победы в этих конкурсах, по решению Педагогического Совета Школы, могут повлиять на итоговую отметку, выставляемую автору проекта.

3.3.4. Итоговая отметка за выполнение проекта выставляется в электронный журнал, личное дело обучающегося, в аттестат об основном среднем образовании отметка выставляется в свободную строку.

**4. Форма индивидуального проекта в Школе (требования к содержанию, направленности и оформлению проекта)**

***4.1. Результат проектной деятельности должен иметь практическую направленность.*** Индивидуальный проект представляет собой проект, выполняемый обучающимся в рамках одного или нескольких учебных предметов с целью продемонстрировать свои достижения в самостоятельном освоении содержания и методов избранных областей знаний и/или видов деятельности и способность проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую, иную).

***4.2. По видовым характеристикам индивидуальный проект может быть:***

информационный (поисковый),

• исследовательский,

• творческий,

• социальный,

• прикладной (практико-ориентированный),

• игровой (ролевой),

• инновационный (предполагающий организационно-экономический механизм внедрения),

• конструкторский,

• инженерный.

По содержанию проект может быть:

- монопредметный,

- метапредметный,

-межпредметный, относящийся к одной области знаний (нескольким областям), относящийся к области деятельности и пр.

Выбранная обучающимся тема проектной работы может реализовывать познавательный мотив, ориентироваться на интересы и увлечения обучающегося, решение личностных проблем.

***4.3. Тема индивидуального проекта должна соответствовать следующим требованиям:***

• обучающиеся выбирают самостоятельно;

• обучающийся может ориентироваться на примерный перечень тем индивидуального проектирования, которые Школа определит в качестве актуальных для образовательного процесса Школы;

• тема проекта должна быть сформулирована грамотно с литературной точки зрения, и отражать проблему, рассматриваемую в проекте.

***4.4. Структура проекта содержит в себе (в печатном и мультимедийном вариантах):*** титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, список литературы.

• Титульный лист оформляется по установленному в Школе образцу.

• Оглавление включает перечень тематических названий всех разделов проекта в порядке их следования.

• Введение включает в себя ряд следующих положений:

- обоснование актуальности выбранной темы: дается аналитический обзор фактов, уже известных в науке и практике и оставшихся еще не раскрытыми и требующими разрешения; на этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого направлен данный проект; на основании выявленного противоречия формулируется проблема;

- определяется цель работы - то, что необходимо достигнуть в результате работы над проектом;

- формулируются конкретные задачи, которые необходимо решить, чтобы достичь цели;

- указываются методы и методики, которые использовались при разработке проекта;

- завершают Введение разделы «на защиту выносится», «новизна проекта», «практическая значимость».

• Основная часть проекта может состоять из одного или двух разделов:

- первый, как правило, содержит теоретический материал,

-второй - экспериментальный (практический).

• В заключении формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи.

• В списке литературы дается точная информация об источниках, использованных в проекте; список составляется по тематическим разделам: общефилософская литература, теория, практическая литература и т.п.; источники, внутри каждого раздела, перечисляются в алфавитном порядке в соответствии с требованиями ГОСТа: фамилии авторов, наименование источника, место, наименование издательства, год издания, количество страниц; если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья. В тексте работы должна быть ссылка на тот или иной источник (порядковый номер ссылки выносится под основной текст страницы и сопровождается информацией об источнике: автор, наименование источника, место, наименование издательства, год издания, страница цитирования).

• Объем текста проектной работы, включая формулы и список литературы, не должен быть менее 10 машинописных страниц. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.

***4.5. Общие требования к оформлению проектной работы:***

• Работа выполняется на листах стандарта А 4, шрифтом Times New Roman, размером шрифта 12 пунктов с интервалом между строк – 1,5. Размер полей: верхнее – 2см., нижнее – 1,5 см., левое – 3см., правое – 2 см.

• Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Основной текст работы нумеруется арабскими цифрами, страницы приложений – арабскими цифрами.

• Каждая новая глава начинается с новой страницы.

• Точку в конце заголовка, располагаемого посредине строки, не ставят.

• Все разделы плана (названия глав, выводы, заключение, список литературы, каждоеприложение) начинаются с новых страниц.

• Все сокращения в тексте должны быть расшифрованы.

• Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм и Правил цитирования, ссылок на различные источники.

• В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник Проект к защите не допускается.

***4.6. Основные требования к оформлению презентаций в PowerPoint.***

• Рекомендуется использовать не более трех цветов на одном слайде.

• Нельзя смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.

• Текст должен хорошо читаться на выбранном фоне.

• Необходимо использовать максимально пространство экрана (слайда).

• Первый слайд презентации должен содержать тему проекта, ФИО разработчика, руководителя, консультантов (при наличии).

• Каждый слайд должен содержать заголовок. В конце заголовков точка не ставится.

• Слайды не должны быть перегружены анимационными эффектами. Для смены слайдов используется один и тот же анимационный эффект.

• Для выделения информации следует использовать рамки, границы, заливку и т.п.

• Для обеспечения разнообразия следует использовать разные виды слайдов: с текстом, с таблицами, с диаграммами, с анимацией.

***4.7. Руководство индивидуальным проектом и его консультирование выбирается обучающимся.***

4.7.1. Руководителем индивидуального проекта должен быть педагог данного образовательного учреждения. Он, наравне с обучающимся, несёт ответственность за реализацию проектного плана.

4.7.2. По желанию у обучающегося могут быть консультанты:

- другие педагоги Школы (в случае разработки обучающимся метапредметного или межпредметного содержания проекта),

- сотрудник иной организации или иного образовательного учреждения, в том числе высшего,

- представители семьи обучающегося.

Свои действия консультанты согласуют с научным руководителем проекта.

***4.8. На основании выбранной темы обучающийся совместно с руководителем проекта разрабатывает план/программу реализации проекта, заполняет другие проектные документы.***

***4.9. Результатом (продуктом) проектной деятельности может быть любая из следующих работ:***

а) печатная работа (эссе, реферат, аналитические материалы, обзорные материалы, отчёты о проведённых исследованиях, стендовый доклад, мультимедийные формы и др.);

б) художественная творческая работа (в области литературы, музыки, изобразительного искусства, экранных искусств), представленная в виде прозаического или стихотворного произведения, инсценировки, музыкального произведения, компьютерной анимации и др.;

в) материальный объект, макет, иное конструкторское изделие с аналитическими описаниями модели;

г) отчётные материалы по социальному проекту, которые могут включать как тексты, так и мультимедийные продукты.

***4.10. Каждый индивидуальный проект проходит предварительную независимую экспертизу на этапе завершения разработки.*** В случае заимствования текста работы (плагиата) без указания ссылок на источник проект на этапе предварительной экспертизы к итоговой защите не допускается. ***Предварительную экспертизу проводит Методический совет школы.***

***4.11. Материалы, представленные к итоговой защите индивидуального проекта, должны содержать:***

1) выносимый на защиту продукт проектной деятельности, представленный в одной из описанных выше форм;

2) мультимедийная презентация - отчёт о целях, задачах проекта, реализации проектного плана и полученных результатах (материал выступления на публичной защите индивидуального учебного проекта);

3) краткая пояснительная записка к проекту (объёмом не более одной машинописной страницы), подготовленная обучающимся с указанием для всех проектов:

а) исходного замысла, цели и назначения проекта;

б) краткого описания хода выполнения проекта и полученных результатов;

в) практической ценности проекта (возможные сферы использования и/или результаты такого использования;

г) списка использованных источников; для конструкторских проектов в пояснительную записку, кроме того, включается описание особенностей конструкторских решений, для социальных проектов — обязательное описание реальных эффектов/эффекта от реализации проекта;

4) отзыв руководителя, содержащий краткую характеристику работы обучающегося в ходе выполнения проекта, в том числе: а) инициативности и самостоятельности; б) ответственности (включая динамику отношения к выполняемой работе); в) исполнительской дисциплины. Может быть также отмечена новизна подхода и/или полученных решений, актуальность и практическая значимость полученных результатов.

4.12. Общим требованием ко всем работам является необходимость соблюдения норм речевой и орфографической грамотности.

4.13. Все материалы индивидуального проекта, успешно прошедшего защиту, оформляются в соответствии с действующими в Школе образцами.

**5. Организация работы над индивидуальным проектом**

**5.1. Участниками процесса разработки индивидуальных проектов являются: обучающиеся - авторы - разработчики проектов, руководители проектов, консультанты (возможны).**

***5.1.1. Обучающиеся - авторы - разработчики проектов.***

Авторами - разработчиками индивидуальных проектов являются обучающиеся 10 - 11 классов Школы. Каждый из обучающихся обязан выполнить индивидуальный проект, в соответствии с выбранной темой, разработанной программой реализации проектного задания, публичной защитой полученного продукта, получив за свою работу отметку по учебному предмету "Индивидуальный проект"- обязательному в учебном плане Школы. ***5.1.2. Руководители проектов.***

Руководителем индивидуального о проекта должен быть педагог Школы.

• Руководитель наравне с обучающимся несёт ответственность за успешное выполнение индивидуального проекта.

• В задачи руководителя проекта входит:

- помощь обучающемуся в определении темы, цели и задач проекта;

- совместная разработка программы выполнения проекта;

- мониторинг хода работы над проектом;

- текущие консультации;

- анализ полученной обучающимся информации;

- корректировка общего хода работы;

- оценка результатов наиболее важных этапов работы над проектом;

- подготовка обучающегося к процедуре итоговой публичной защиты индивидуального проекта;

- оформление и ведение проектной документации.

***5.1.3. Консультанты индивидуального проекта.***

У обучающегося по желанию могут быть консультанты:

- другие педагоги Школы (в случае метапредметного или межпредметного содержания проекта),

- сотрудник иной организации или иного образовательного учреждения, в том числе высшего,

- представители семьи обучающегося.

Свои действия консультанты согласуют с научным руководителем проекта.

**5.2. Этапы разработки индивидуальных проектов в Школе и их оценка.**

1) подготовительный период;

2) планирование (оформление индивидуальной программы реализации проекта);

3) работа над проектом;

4) внешняя предварительная экспертиза полученного продукта;

5) корректировка полученного результата в соответствии с рекомендациями внешней экспертизы;

6) подготовка проекта к итоговой публичной защите;

7) публичная защита индивидуального проекта.

Автор - разработчик проекта получает отметку за каждый этап разработки проекта, которая выставляется в электронный журнал, в предмет "Индивидуальный проект".

Этап 3 оценивается несколькими отметками (см. пункт 5.2.3.)

Отметка этапа 7, если она выше отметок, полученных за другие этапы, может повлиять на повышение итоговой оценки за проект;

***5.2.1. Подготовительный период:***

• выбор темы индивидуального проекта;

• выбор руководителя и консультантов проекта;

• определение сроков выполнения проекта;

***5.2.2. Планирование (оформление индивидуальной программы реализации проекта):***

• формулирование цели и задач проекта; • определение типа и формы проекта;

• планирование структуры проектной работы;

• выдвижение основной гипотезы;

• определение источников необходимой информации;

• определение способов сбора и анализа информации;

• согласование этапов выполнения проекта; формулировка задач каждого этапа;

• согласование процедур и критериев оценки результатов проекта;

• оформление установочных документов проектирования (программы/плана выполнения проекта).

***5.2.3. Работа над проектом:***

• сбор и уточнение информации (основные инструменты: интервью, опросы, наблюдения,эксперименты и т.п.);

• выявление и обсуждение альтернатив, возникших в ходе выполнения проекта;

• выбор оптимального варианта хода проекта;

• поэтапное выполнение задач проекта:

- сбор необходимой информации, работа с источниками,

- работа с полученной информацией;

- анализ, обработка и обобщение;

- проведение экспериментов и опытов;

- формулирование выводов;

- самоанализ полученного продукта (сравнение с выдвинутой гипотезой);

***5.2.4. Подготовка проекта к итоговой публичной защите:***

• формирование групп рецензентов и оппонентов работы - рецензентами проекта могут стать независимые эксперты, давшие предварительную оценку содержанию проекта;

• самоанализ выполнения проекта, достигнутых результатов (успехов и неудач) и причин этого;

• подготовка мультимедийной презентации - отчета о ходе выполнения проекта с объяснением полученных результатов;

• подготовка других материалов, необходимых при защите индивидуального проекта (см. пункт 4.9. Настоящего Положения)

• в случае отсутствия на защите рецензентов, их письменные отзывы и оценки тоже включаются в необходимый пакет материалов;

• генеральная репетиция публичной защиты проекта может пройти в любой форме, в том числе на уроке в классе - своем или каком-либо другом, по усмотрению руководителя, на заседании структурного подразделения, на совете родительской общественности, родительском собрании и т.д.

***5.2.5. Публичная защита индивидуального проекта:***

• публичная защита проектов проводится в течение всего учебного года по мере формирования проектных групп,

• оценивается публичная защита в соответствии с критериями, утвержденными Настоящим Положением.

***5.2.6. Участие проекта во внешкольных конференциях и конкурсах различных уровней (возможно).***

5.2.6**. Публичная защита проекта во внешкольных конференциях и конкурсах различных уровней**

Индивидуальный проект может быть представлен обучающимися и их руководителями в 11 классе в **очных** внешкольных конференциях и конкурсах различных уровней (не ниже муниципального). Успешное представление проекта может считаться ПУБЛИЧНОЙ ЗАЩИТОЙ.

**5.3. Сроки выполнения проекта.**

***5.3.1. Проект выполняется в течение одного года в 10 классе: не позднее 15 мая текущего учебного года.***

• Подготовительный период - 1 - 2 недели сентября;

• Планирование – сентябрь - октябрь;

• Работа над проектом – октябрь - февраль;

• Внешняя предварительная экспертиза – конец февраля;

• Корректировка полученного результата в соответствии с рекомендациями внешней экспертизы - март;

• Подготовка проекта к итоговой публичной защите - март;

• Публичная защита проекта - конец марта – апрель (или по мере готовности продукта)

• Участие проекта во внешкольных конференциях и конкурсах различных уровней (возможное) – в течение года;

***5.3.2. Проект выполняется в течение двух лет - в 10 - 11 классах: не позднее 15 мая учебного года 11 класса.***

• Подготовительный период - 1 - 2 недели сентября;

• Планирование – сентябрь - октябрь;

• Работа над проектом – октябрь - май, сентябрь - октябрь;

• Внешняя предварительная экспертиза - конец октября;

• Корректировка полученного результата в соответствии с рекомендациями внешней экспертизы - ноябрь;

• Подготовка проекта к итоговой публичной защите - декабрь;

• Публичная защита проекта - январь – февраль (или по мере готовности продукта);

• Участие проекта во внешкольных конференциях и конкурсах различных уровней (возможно) – в течение двух учебных лет.

**6. Система оценивания индивидуального проекта.**

***6.1. Критерии оценки проектной работы*** разработаны с учётом целей и задач проектной деятельности на данном этапе образования. Индивидуальный проект оценивают по следующим критериям:

1. **Способность к самостоятельному приобретению знаний и решению проблем,**

проявляющаяся в умении поставить проблему и выбрать адекватные способы её решения, включая поиск и обработку информации, формулировку выводов и/или обоснование и реализацию/апробацию принятого решения, обоснование и создание прогноза, модели, макета, объекта, творческого решения и т. п. Данный критерий в целом включает оценку сформированности познавательных учебных действий.

1. **Сформированность предметных знаний и способов действий,** проявляющаяся вумении раскрыть содержание работы, грамотно и обоснованно в соответствии с рассматриваемой проблемой/темой использовать имеющиеся знания и способы действий.
2. **Сформированность регулятивных действий,** проявляющаяся в умениисамостоятельно планировать и управлять своей познавательной деятельностью во времени, использовать ресурсные возможности для достижения целей, осуществлять выбор конструктивныхстратегий в трудных ситуациях.
3. **Сформированность коммуникативных действий,** проявляющаяся в умении ясноизложить и оформить выполненную работу, представить её результаты, аргументированно ответить на вопросы.

***6.2. Результаты выполненного проекта оцениваются в Школе на основе интегрального подхода*** (вывод об уровне сформированности навыков проектной деятельности делается на основе оценки каждого этапа проектной деятельности по каждому из четырёхназванных выше критериев).

***6.3. Оценка отдельных этапов выполнения проекта.***

***6.3.1. Подготовительный период*** (выбор темы, руководителя и консультантов, определение сроков выполнения проекта, подача в МС Школы заявки на разработку проекта)

* + **выставляется 1 отметка за выбор темы**
  + учитывается:
  + актуальность и важность темы;
  + научно-теоретическое и практическое значение;
  + степень освещенности данного вопроса в литературе.

Актуальность темы определяется тем, отвечает ли она проблемам развития и совершенствования процесса обучения.

Научно-теоретическое и практическое значение темы определяется тем, что она может дать слушателю, т.е. могут ли изложенные вопросы быть использованы в его повседневной практической деятельности.

***6.3.2. Планирование*** (оформление индивидуальной программы реализации проекта)

* выставляется 1 отметка по результатам выполнения этапа,
* учитывается: - целеполагание, формулировка задач, которые следует решить

цели должны быть ясными, четко сформулированными и реальными, т.е. достижимыми; выбор средств и методов, адекватных поставленным целям; планирование, определение последовательности и сроков работ;

***6.3.3. Работа над проектом***

* выставляется 2 - 3 отметки в ходе выполнения этапа
* учитывается:
  + уровень проведения этапа
  + широта охвата необходимого материала;
  + глубина аналитической оценки;
  + самостоятельность и оригинальность решения проблемы;

излагая конкретные данные, нужно доказывать и показывать, как они были

получены, проверены, уточнены, чтобы изложение было достоверным;

изложение мысли должно быть понятным, правильно сформулированным и

показывать то, что было открыто или выявлено автором исследования;

* использование современных технологий;
* уровень оформления результатов работ в соответствии с замыслом проекта и целями исследования;
* форма работы должна соответствовать содержанию;
* не принято писать работу от первого лица;
* текст теоретической части должен быть написан в неопределенном наклонении

(«рассматривается», «определяется» и т.п.);

* работу следует писать литературным языком с использованием научной терминологии; письменная речь должна быть орфографически грамотной, пунктуация соответствовать правилам, словарный и грамматический строй речи разнообразен, речь выразительна;
* работа должна быть аккуратно выполнена,
* желательно присутствие наглядного материала (рисунки, таблицы, диаграммы и т.п.). Однако в оформлении работы должен быть выдержан принцип необходимости идостаточности - перегрузка «эффектами» ухудшает качество работы.

***6.3.4. Подготовка проекта к итоговой публичной защите***

* этап оценивается 2 отметками -
  + - **за оформление материалов к защите**
    - **за уровень проведения генеральной репетиции защиты**
* оценка уровня проведения генеральной репетиции может быть дана как руководителем проекта, так и независимыми экспертами.

***6.3.5. Публичная защита индивидуального проекта***

* выставляется 1 отметка
* оценивается публичная защита.
* отметка, полученная на публичной защите проекта, может повлиять на повышение итоговой оценки или учитываться как равная среди других, полученных за разработку проекта.

***6.3.6. Поощрительная оценка индивидуального проекта***

* выставляется 1 отметка - 5
* по предложению руководителя проекта и решению за индивидуальный проект может быть выставлена поощрительная отметка 5 - за особые/выдающиеся особенности полученного продукта (в актуальности для Школы, содержании, выполнении, защите, реализации и т.д.)
* эта отметка может влиять на повышение итоговой отметки за учебный предмет "Индивидуальный проект"

***6.3.7. Выставление итоговой оценки***

* итоговая оценка выставляется в конце года
* при выполнении проекта в течение 10 - 11 классов отметка выставляется в конце каждого учебного года;
* итоговую отметку за выполнение индивидуального проекта на основании имеющихся выставляет руководитель проекта.

**7. Документация**

***7.1. Основополагающим документом в процедуре разработки индивидуального проекта является Настоящее Положение.***

***7.2. Документом строгой отчётности по реализации индивидуального проекта является*** **электронный журнал, страница "Индивидуальный проект", и страница в журнале вариативных** на которойфиксируются все отметки, полученные обучающимся в ходе создания работы, итоговые отметки за полугодие и за год. В Поурочном планировании записываются все этапы разработки проекта.

***7.3. Документами, оформляющими процедуру разработки, защиты проекта и оформления всех материалов по нему, являются:***

* заявление на разработку проекта,
* индивидуальный план/программа разработки проекта

Оба документа заполняются в 2-х экземплярах обучающимся совместно с руководителем проекта. Документы хранятся у автора-разработчика и руководителя проектной работы, вовремя заполняются.

***7.4. К документам по разработке индивидуального проекта относится также:***

* отзыв на проектную работу руководителя проекта,

Названный документ составляется в свободной форме.

***7.5. Образцы документов:***

**Заявление на разработку индивидуального проекта**

Директору МБОУ «Белоярская СОШ №1» обучающе\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_ класса

ФИО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление.

Прошу Вас утвердить выбранный мною для разработки формат

Индивидуального учебного проекта.

тема проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

примерное заглавие \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

область исследования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тип проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность, звания)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

консультанты проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность, звания)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сроки выполнения проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата

подпись

**Индивидуальный план/индивидуальная программа выполнения проекта**

МБОУ «Белоярская СОШ №1»

Индивидуальный учебный проект

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО автора - разработчика)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(класс)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, звания)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(консультанты, если есть, - ФИО, должность, звания)

утверждён к разработке (дата) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

сроки выполнения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Белый Яр \_\_\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Этапы** | **Виды деятельности** | **Дата выполнения** | | **Отметка** | **Подпись** |  |  |
|  |  |  | **планируемая** | **фактическая** | **за выполнение** | **руководителя** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Подготовительный период** | - выбор темы проекта; |  |  |  |  |  |  |
|  |  | - выбор руководителя и консультантов; |  |  |  |  |  |  |
|  |  | - определение сроков выполнения проекта; |  |  |  |  |  |  |
|  | **Планирование** (оформление | - формулирование цели и задач; |  |  |  |  |  |  |
|  | Индивидуальной программы | - определение типа и формы проекта; |  |  |  |  |  |  |
|  | реализации проекта) | - планирование структуры проекта; |  |  |  |  |  |  |
|  |  | - выдвижение основной гипотезы; |  |  |  |  |  |  |
|  |  | - определение источников необходимой информации; |  |  |  |  |  |  |
|  |  | - определение способов сбора и анализа информации; |  |  |  |  |  |  |
|  |  | - согласование этапов выполнения; |  |  |  |  |  |  |
|  |  | - формулировка задач каждого этапа; |  |  |  |  |  |  |
|  |  | - согласование процедур и критериев оценки |  |  |  |  |  |  |
|  |  | результатов проекта; |  |  |  |  |  |  |
|  |  | - оформление установочных документов |  |  |  |  |  |  |
|  |  | проектирования (программы/плана выполнения) |  |  |  |  |  |  |
|  | **Работа** | поэтапное выполнение задач проекта: |  |  |  |  |  |  |
|  | **над проектом** | - сбор необходимой информации, работа с |  |  |  |  |  |  |
|  |  | источниками |  |  |  |  |  |  |
|  |  | - работа с полученной информацией |  |  |  |  |  |  |
|  |  | -анализ, обработка и обобщение, проведение |  |  |  |  |  |  |
|  |  | экспериментов и опытов; |  |  |  |  |  |  |
|  |  | - формулирование выводов |  |  |  |  |  |  |
|  |  | - самоанализ полученного продукта (сравнение с |  |  |  |  |  |  |
|  |  | выдвинутой гипотезой) |  |  |  |  |  |  |
|  |  | - оформление результатов, |  |  |  |  |  |  |
|  |  | - планирование формата оформленияработы к |  |  |  |  |  |  |
|  |  | итоговой защите |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Корректировка** | - обсуждение полученных результатов, анализируются |  |  |  |  |  |
|  | **полученного результата** в | возможные пути корректировки материалов |  |  |  |  |  |
|  | соответствии с | - разрабатывается и реализуется план доработки |  |  |  |  |  |
|  | рекомендациями внешней | проекта |  |  |  |  |  |
|  | экспертизы |  |  |  |  |  |  |
|  | **Подготовка проекта к** | - формирование групп рецензентов и оппонентов |  |  |  |  |  |
|  | **итоговой публичной** | работы |  |  |  |  |  |
|  | **защите** | - самоанализ выполнения проекта, достигнутых |  |  |  |  |  |
|  |  | результатов (успехов и неудач) и причин этого; |  |  |  |  |  |
|  |  | - подготовка мультимедийной презентации - отчета о |  |  |  |  |  |
|  |  | ходе выполнения проекта с объяснением полученных |  |  |  |  |  |
|  |  | результатов; |  |  |  |  |  |
|  |  | - подготовка других материалов, необходимых при |  |  |  |  |  |
|  |  | защите проекта |  |  |  |  |  |
|  |  | - генеральная репетиция публичной защиты (указать её |  |  |  |  |  |
|  |  | формат) |  |  |  |  |  |
|  | **Публичная защита** | - самоанализ и внешний анализ уровня защиты |  |  |  |  |  |
|  | **Индивидуального проекта** |  |  |  |  |  |  |
|  | **Участие проекта в** | - планируемые конференции и конкурсы, |  |  |  |  |  |
|  | **конференциях и конкурсах** | - факт участия в них и результативность |  |  |  |  |  |
|  | **различныхуровней** |  |  |  |  |  |  |

**"Согласовано"**

автор - разработчик проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**"Ознакомлены"**

родители автора - разработчика проекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО)

**Итоговая оценка за учебный предмет "Индивидуальный учебный проект" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

выставлена на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО)

дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**8. Права и ответственность участников процесса**

***8.1. Участниками образовательного проектировочного процесса являются:***

* обучающийся - автор - разработчик проекта,
* руководитель проекта.

***8.2. Права и ответственность обучающегося - автора - разработчика проекта.***

*Обучающийся имеет право:*

* на самостоятельный выбор темы проекта, свою собственную формулировку названия его, своё видение структуры проекта и формата конечного продукта, на проявление творческой инициативы на любом из этапов выполнения проекта;
* на самостоятельный выбор руководителя и консультантов проекта;
* на консультации и информационную поддержку руководителя на любом этапе выполнения индивидуального образовательного проекта;
* на использование для выполнения индивидуального образовательного проекта ресурсов Школы;
* на участие на равных в решении о выборе рецензентов проекта;
* на участие с выполненным проектом в любом внешкольном научном или общественном мероприятии любого уровня;
* на пересмотр итоговой оценки выполненного проекта при наличии оснований, определённых Настоящим Положением.

*Обучающийся должен:*

* выбрать тему индивидуального проекта;
* оформить индивидуальный план/программу разработки проекта и строго следовать намеченным срокам;
* посещать консультации и занятия по индивидуальному проекту;
* ответственно относиться к требованиям и рекомендациям руководителя индивидуального проекта;
* выполнить все намеченные этапы разработки проекта и получить итоговую аттестацию за учебный предмет "Индивидуальный проект".

***8.3. Права и ответственность руководителя индивидуального проекта.***

*Руководитель индивидуального проекта имеет право:*

* требовать от обучающего своевременного и качественного выполнения работы;
* использовать в своей работе имеющиеся в Школе информационные ресурсы;

*Руководитель индивидуального учебного проекта должен:*

* совместно с обучающимся определить тему и разработать индивидуальный план/программу работы образовательному проекту;
* мотивировать обучающего на выполнение работы по индивидуальному образовательному проекту;
* оказывать консультации и помощь обучающемуся по вопросам планирования, методики, формирования и представления результатов исследования;
* контролировать выполнение обучающимся плана работы по выполнению индивидуального образовательного проекта;
* выставлять обучающемуся отметки за выполнение каждого из намеченных этапов разработки проекта;
* вести документацию по проекту, установленную Настоящим Положением.